



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

KMETIJSKO GOZDARSKA ZBORNICA SLOVENIJE

**PREDSTAVITEV JR IRP40
PODINTERVENCIJA B: NAKUP NAMAKALNE
OPREME**

**Marko Černe, KGZS Zavod Ptuj
31. julij 2026**



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

KMETIJSKO GOZDARSKI ZAVOD
PTUJ

NAMAKANJE (od 89. do 98. člena ZKZ)

- **Namakalni sistem je sestavljen iz odvzemnega objekta, dovodnega omrežja in namakalne opreme.**
- **Odvzemni objekt je črpališče, vodnjak ali objekt za odvzem vode iz akumulacije.**
- **Namakalna oprema je omrežje s pripadajočo opremo za razvod vode po parcelah, ki se namakajo oziroma se na njih preprečuje zmrzal, oprema je last uporabnikov.**
- **Namakalni sistemi so lahko javni (lokalni ali državni) ali zasebni.**



1. JR za intervencijo IRP40 – Individualni namakalni sistemi in nakup namakalne opreme

Podintervencija B: Nakup namakalne opreme

Podpora iz **podintervencije nakup namakalne opreme** je namenjena nakupu in postavitvi nove namakalne opreme in opreme za protislansko zaščito na namakalnih sistemih in oroševalnih sistemih za protislansko zaščito, zgrajenih v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijska zemljišča, za razvod vode po parcelah, ki se namakajo ali se na njih preprečuje zmrzal. Višina razpisanih sredstev je 500.000 EUR (66,1 % RS, 33,9 % EU).

Vložitev vloge na javni razpis poteka **od 27.7.2026 od 8. ure do vključno 25.9.2026 do 14. ure.**

Obdobje upravičenosti stroškov—nastali po vložitvi vloge do vložitve zadnjega zahtevka; začetek upravičenosti splošnih stroškov 1.1.2023; zadnji zahtevek mora biti vložen v treh letih od datuma vložitve vloge na JR



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

VLAGATELJ IN UPRAVIČENEC

Vlagatelj je fizična ali pravna oseba, ki ima zemljišča znotraj namakalnega sistema (43. člen uredbe).

Upravičenec do podpore je vlagatelj iz prejšnjega odstavka, ki izpolnjuje pogoje za dodelitev podpore (46. člen uredbe):



- Pred vložitvijo vloge na javni razpis mora biti vlagatelju izdana pravnomočna odločba o uvedbi namakalnega sistema v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča, ali drugim aktom o uvedbi namakanja (na primer pravnomočno uporabno dovoljenje, pravnomočno lokacijsko dovoljenje);
- naložba v nakup namakalne opreme ali opreme za protislansko zaščito je upravičena na namakalnih sistemih, ki imajo pravnomočno VD in je veljavno še najmanj deset let od zaključka naložbe;
- upravičenec lahko za nakup namakalne opreme ali opreme za protislansko zaščito pridobi sredstva le enkrat v obdobju SN SKP za posamezni namakalni sistem.



SPLOŠNI POGOJI ZA DODELITEV PODPORE (9. in 11. člen uredbe o skupnih določbah)

- ni izključen iz prejemanja podpore,**
- nima neporavnanih obveznih dajatev,**
- navedba informacij za identifikacijo,**
- zaprtost finančne konstrukcije,**
- nepovezanost ponudb z vlagateljem,**
- pisno povpraševanje in tri tržno primerljive ponudbe za dejansko nastale stroške.**



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije



POGOJI ZA DODELITEV PODPORE (46. člen uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij):

- **pravnomočna odločba o uvedbi namakalnega sistema v skladu z zakonom, ki ureja kmetijska zemljišča,**
- **pravnomočno VD, veljavno še najmanj deset let od zaključka naložbe,**
- **upravičenec lahko za nakup namakalne opreme ali opreme za protislansko zaščito pridobi sredstva le enkrat v obdobju SN SKP za posamezni namakalni sistem.**





Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

VLOGA ZA ODLOČBO O UVEDBI NAMAKALNEGA SISTEMA (MKM):

- Grafična priloga
- Seznam lastnikov zemljišč
- Soglasja in dovoljenja po posebnih predpisih
- Sporazum o lastništvu
- Vodna pravica (DVRŠ) za namakanje, odvzem vode iz vodotoka, zadrževalnika, vrtine, akumulacije, javnega vodovoda, razen za deževnico (kapnico)



PODZEMNE VODE: vrtine, vodnjaki

VODNO DOVOLJENJE – črpalni preizkus, hidrogeološko poročilo, izdatnost vodnega vira, do 30 m globine izven VVO ni potrebno, nad 30 m globine in na VVO rabimo Dovoljenje za raziskavo podzemnih voda

VODNO SOGLASJE





Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

GRADBENO DOVOLJENJE

1. vsi namakalni sistemi (črpališče, odvzemni objekt, dovodno omrežje in namakalna oprema) spadajo med enostavne objekte, samo splošna merila za gradbeno-inženirske objekte: višina ne sme presegati 5 m, globina ne sme presegati 2 m, nosilni razpon ne presega 4 m;
2. vodni zadrževalniki za akumulacijo vode: enostavni objekti prostornina razlivne vode do 250 m³, nezahtevni do 2.000 m³, nad 2.000 m³ manj zahtevni objekti;
3. vodnjaki in vrtine, enostavni objekti do 10 m globine, nezahtevni do 30 m, od 30 m do 50 m manj zahtevni objekt in nad 50 m zahtevni objekt (potreben tudi rudarski projekt vrtine).



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

UPRAVIČENI STROŠKI

Upravičeni stroški iz podintervencije nakup nove namakalne opreme so stroški nakupa ter postavitve namakalne opreme in opreme za protislansko zaščito.

Upravičeni so splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe, v skladu z uredbo o skupnih določbah za izvajanje intervencij.

Višina upravičenih splošnih stroškov znaša do vključno 15 odstotkov upravičenih stroškov naložbe.



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

UPRAVIČENI STROŠKI

Pisno povpraševanje in tržno primerljive pisne ponudbe najmanj 3 ponudnikov, ki se glasijo na vlagatelja, razen izjem (stroška, predpisanega s strani države, splošne stroške, strošek nižje vrednosti, vrsto stroška, za katerega je v katalogu določena najvišja priznana vrednost – ena ponudba).

Upošteva se vrednost ponudbe z najnižjo ceno, če je višja kot v Katalogu, se upošteva vrednost iz Kataloga.

DDV ni upravičen strošek.

Če je predmet podpore naložba, se sredstva ne odobrijo, če so mu bila za iste stroške, že odobrena oziroma izplačana sredstva RS ali EU oziroma druga javna sredstva. Pogoj iz tega odstavka se izkazuje z izjavo v vlogi na javni razpis in v zahtevku za izplačilo sredstev.



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

UPRAVIČENI STROŠKI

Pravilnik o katalogu stroškov in njihovih vrednostih na enoto (Uradni list RS, št. 34/24, 95/24, 87/25 in 100/25 – ZKme-2).

Pri namakalni opremi se priznana vrednost določi glede na bruto površino namakalnega sistema.

2.6	Nakup namakalne opreme		
2.6.1	Namakalna oprema - mobilna in fiksna	ha	3.000,00



BRUTO POVRŠINA NAMAKALNEGA SISTEMA:

- 1. PRI INDIVIDUALNIH NS IZHAJA POVRŠINA IZ ODLOČBE O UVEDBI NAMAKALNEGA SISTEMA MKM**
- 2. PRI LOKALNIH ALI DRŽAVNIH NS IZHAJA POVRŠINA IZ POGODBE O NAMAKANJU, KI JE SESTAVNI ODLOČBE MKM**



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

NEUPRAVIČENI STROŠKI

Podpora iz podintervencije nakup namakalne opreme se ne dodeli za naložbe v izgradnjo novega namakalnega sistema ali tehnološko posodobitev obstoječega namakalnega sistema ali nakup rabljene namakalne opreme in opreme za protislansko zaščito.



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

MERILA IN TOČKOVALNIK ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za ocenjevanje vlog za podintervencijo nakup namakalne opreme:

1. ekonomski vidik naložbe:
 - velikost namakalnega območja,
 - kmetijska rastlina, ki je predmet namakanja (šteje tista, ki po površini prevladuje);
2. geografski vidik naložbe: koeficient razvitosti občine;
3. prispevek k horizontalnim ciljem:
 - tip namakalne opreme.



MERILA IN TOČKOVALNIK ZA OCENJEVANJE VLOG

1. EKONOMSKI VIDIK NALOŽBE, maksimalno 60 točk

1.1 VELIKOST DELOVANJA NAMAKALNE OPREME, maks. 30 točk

10 ha in več - 30 točk, 7 do 10 ha – 25 točk, 5 do 7 ha – 20 točk, 3 do 5 ha – 15 točk, 1 do 3 ha – 10 točk in manj od 1 ha – 5 točk

1.2 KMETIJSKA RASTLINA, KI JE PREDMET NAMAKANJA (ŠTEJE TISTA, KI PO POVRŠINI PREVLADUJE) podatek iz ZV 2025, maksimalno 30 točk

Sadje in zelenjava – 30 točk, poljščine – 20 točk in travinje – 10 točk

2. GEOGRAFSKI VIDIK NALOŽBE, maksimalno 20 točk

2.1 KOEFICIENT RAZVITOSTI OBČIN, maks. 20 točk

Pod 0,8 – 20 točk, 0,8 do 1,00 – 10 točk in 1,00 in več – 5 točk



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

MERILA IN TOČKOVALNIK ZA OCENJEVANJE VLOG

3. PRISPEVEK K HORIZONTALNIM CILJEM, maksimalno 20 točk

3.1 TIP NAMAKALNE OPREME, upošteva se tista, ki bo po površini prevladovala, maks. 20 točk

Kapljичni sistemi, mikrorazpršilci ali namakalna oprema za protislansko zaščito – 20 točk, druga namakalna oprema – 15 točk, bobenski namakalniki (rolomati) – 10 točk



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

MERILA IN TOČKOVALNIK ZA OCENJEVANJE VLOG

SKUPNO ŠTEVILO TOČK: 100

Ocenjevanje vlog se izvede na podlagi podatkov iz vloge na javni razpis, priloženih prilog ter podatkov iz uradnih evidenc.

V skladu s četrtem odstavkom 60. člena uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij se med vlogami, ki dosežejo vstopni prag 30 % možnih točk, izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev.



FINANČNE DOLOČBE

Oblika podpore za intervencije in podintervencije se dodeli v obliki povračila dejansko nastalih stroškov.

Najvišja podpora znaša 50 % upravičenih stroškov in se lahko zviša za:

- **dodatnih 10 %**, če je vlagatelj mladi kmet in je uspešno pridobil sredstva iz intervencije podpore za vzpostavitev gospodarstev mladih kmetov ali so mu bila izplačana sredstva iz podukrepa pomoč za zagon dejavnosti za mlade kmete iz Programa razvoja podeželja 2014–2020 do leta 2022 (v nadaljnjem besedilu: PRP);
- **dodatnih 5 %** za vlagatelje, ki imajo več kot 50 odstotkov površin na območju predvidenega namakalnega sistema vključenih v intervencije kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – podnebne spremembe, kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – naravni viri, kmetijsko-okoljska-podnebna plačila – biotska raznovrstnost iz SN SKP ali v ukrep plačilo kmetijsko-okoljskih-podnebnih obveznosti iz PRP ali v intervencijo ekološko kmetovanje iz SN SKP ali v ukrep ekološko kmetovanje iz PRP.



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

FINANČNE DOLOČBE

Najnižji znesek dodeljene podpore za intervencijo znaša 2.000 eurov na vlogo.

Ni predplačila.

Strošek nižje vrednosti je manjši od 100 EUR.

Stroški za intervencijo so upravičeni, če so v skladu s četrtem odstavkom 86. člena Uredbe 2021/2115/EU nastali po vložitvi vloge na javni razpis.

Ne glede na prejšnji odstavek je datum začetka upravičenosti splošnih stroškov iz 58. člena te uredbe 1. januar 2023.



FINANČNE DOLOČBE

DDV ni upravičen strošek, razen če se podpora nanaša na nabave blaga ali storitev, ki jih bo upravičenec uporabil za namene dejavnosti in transakcij, v zvezi s katerimi se v skladu s predpisi o DDV ne šteje za davčnega zavezanca, ali za namene dejavnosti in transakcij, ki so v skladu s predpisi o DDV oproščene plačila DDV, brez pravice do odbitka DDV.

Upravičenec, ki uveljavlja DDV kot upravičeni strošek intervencij in podintervencij iz 2. člena te uredbe, pod kazensko odgovornostjo poda izjavo, da v skladu z zakonodajo o DDV ne more odbijati vstopnega DDV, plačanega za nabave blaga ali storitev v okviru izvajanja intervencij in podintervencij iz 2. člena te uredbe, za katere mu je bila dodeljena podpora. **Upravičenec v izjavi iz prejšnjega odstavka navede razlog, zaradi katerega ne more odbijati vstopnega DDV**, in sicer, da se nabave blaga ali storitev v okviru izvajanja intervencij in podintervencij iz 2. člena te uredbe nanašajo na eno izmed naslednjih dejavnosti: opravljanje oproščene dejavnosti brez pravice do odbitka DDV; 5. člen DDV.



VLAGANJE VLOGE, OBRAVANAVA VLOGE IN POSTOPEK ZA DODELITEV SREDSTEV

Vlaganje vloge na podlagi javnega razpisa. MKM objavi javni razpis in dokumentacijo na osrednjem spletnem mestu državne uprave. Začetek oddaje vlog in obdobje vlaganja vlog na javni razpis se določi s predpisi, ki urejajo izvajanje intervencij.

Vloga na javni razpis se pri agenciji vloži v elektronski obliki in se podpiše s kvalificiranim elektronskim podpisom. Pooblaščenec se mora pred spletno vložitvijo vloge registrirati pri agenciji in izpolniti izjavo o obstoju in sprejemu pooblastila v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

V skladu z 99. členom Uredbe 2021/2116/EU se vlagatelj ob vložitvi vloge iz prvega odstavka tega člena seznani z objavo in obdelavo njegovih podatkov ter njegovimi pravicami v zvezi z varstvom osebnih podatkov.

Če se upravičenec odreče pravici do sredstev iz odločbe, ki ureja kmetijstvo, pisno obvesti agencijo v 60 dneh od dneva izdaje odločbe o pravici do sredstev.



ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

- 1. Pri zahtevku za izplačilo sredstev se priloži izpis iz ločenih knjigovodskih evidenc, iz katerega so razvidni vsi poslovni dogodki v zvezi z izvedbo naložbe, projekta ali druge dejavnosti, ki je predmet podpore iz intervencije ali podintervencije;**
- 2. če gre za naložbo, ki jo je upravičenec uporabljal pred vložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev, v zahtevku za izplačilo sredstev navede, da se je naložba, ki je predmet podpore, uporabljala za namen dejavnosti, za katero je bila dodeljena podpora;**
- 3. izpolniti mora zahteve glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje vira sofinanciranja iz SN SKP, ter zahtevku za izplačilo sredstev priložiti datumsko in lokacijsko označene fotografije, iz katerih je razvidna označitev vira sofinanciranja;**
- 4. če je predmet podpore naložba v nakup opreme, se zahtevku za izplačilo sredstev priložita datumsko in lokacijsko označena fotografija opreme oziroma skrite opreme v času vgradnje in tehnična dokumentacija te opreme.**



- ✓ **Upravičenec mora poleg splošnih pogojev ob vložitvi zahtevka za izplačilo sredstev iz uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij ob zadnjem zahtevku za izplačilo sredstev izpolnjevati tudi pogoj, da so z namakalno opremo opremljena vsa zemljišča, za katera je upravičenec uveljavljal pridobitev sredstev za nakup namakalne opreme.**
- ✓ **Pri podintervenciji nakup namakalne opreme se kot zaključek naložbe šteje potrdilo o nakupu namakalne opreme in fotografija namakalne opreme med njenim delovanjem.**



OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

- (1) Upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je podlaga za pridobitev, izplačilo sredstev ali ugotavljanje izpolnjevanja obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev, hraniti še najmanj pet let od dneva zadnjega izplačila sredstev.**
- (2) Upravičenec mora po vložitvi vloge na javni razpis agenciji, ministrstvu, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, ki je pooblaščen s strani ministrstva, in drugim nadzornim organom Evropske unije in Republike Slovenije omogočiti dostop do dokumentacije iz prejšnjega odstavka in preglede na kraju samem.**
- (3) Upravičenec mora izpolnjevati obveznosti glede označevanja vira sofinanciranja v skladu s predpisi, ki urejajo označevanje vira sofinanciranja iz strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027.**



OBVEZNOSTI UPRAVIČENCA

(4) Upravičenec mora naložbo, ki je predmet podpore, uporabljati za dejavnost, za katero je bila podpora dodeljena, še najmanj pet koledarskih let po letu vložitve zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev, razen če je v aktih Evropske unije glede državnih pomoči ali pomoči de minimis določeno drugače.

(5) Če je predmet podpore naložba, mora upravičenec zadnji zahtevek za izplačilo sredstev vložiti najpozneje v treh letih od datuma vložitve vloge na javni razpis, vendar najpozneje do 30. junija 2029. Če je zoper odločitev o vlogi na javni razpis vloženo pravno sredstvo, začne teči rok iz prejšnjega stavka od dokončnosti odločbe o pravici do sredstev.

(6) Upravičenec ne sme uvesti bistvene spremembe, odtujiti predmeta podpore ali premestiti podprte dejavnosti v skladu s prvim odstavkom 65. člena Uredbe 2021/1060/EU.



SISTEM KONTROL

Kontrolni sistem je sestavljen iz upravnih pregledov in pregledov na kraju samem, s katerimi je mogoče ugotoviti vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembna za odločitev glede vlog, vloženih na javni razpis, in zahtevkov za izplačilo sredstev ter izpolnjevanje obveznosti iz odločbe o pravici do sredstev.

V skladu z 62. členom Uredbe 2021/2116/EU agencija ne odobri vloge ali zahtevka za izplačilo sredstev za intervencije ali podintervencije ali zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, če ugotovi, da je upravičenec pogoje za pridobitev, izplačilo sredstev ali izpolnjevanje obveznosti ustvaril umetno, v nasprotju s cilji intervencije ali podintervencije. V primeru iz prejšnjega odstavka upravičenec izgubi pravico do izplačila sredstev na podlagi odločbe o pravici do sredstev.

Podrobnejši elementi upravnega pregleda.

Pregled na kraju samem.

Zapisnik.



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

UPRAVNE SANKCIJE IN VIŠJA SILA

- 1. Upravne sankcije so določene v 88. do 91. členu Zakona o kmetijstvu (ZKme-2; Uradni list RS, št. 100/25), v 33. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij in v 63. členu uredbe o izvajanju intervencij s področja zemljiških operacij.**
- 2. Višja sila ali izjemne okoliščine so določene v 34. členu uredbe o skupnih določbah za izvajanje intervencij. Poda se vlogo za uveljavljanje višje sile skupaj z ustreznimi dokazili.**

A photograph showing the interior of a large, arched greenhouse. The structure is made of a metal frame covered with translucent plastic. Rows of zucchini plants with large, dark green leaves and some yellow flowers are growing in the beds. A central dirt path runs down the middle of the greenhouse, flanked by the plant rows. The perspective is from one end of the greenhouse, looking down the length of the structure.

ZAVAROVANI PROSTORI

NI NARAVNIH PADAVIN – VD, ODLOČBA NAMAKANJE
RASTLINJAKI PREFABRIKATI – KMETIJSKA OPREMA

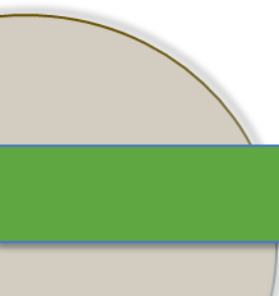


Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije



NA VSEH (8) KMETIJSKO-GOZDARSKIH ZAVODIH PO SLOVENIJI DELUJEJO SVETOVALCI, KI NUDIJO STROKOVNO POMOČ IN PODPORO PRI:

- **PRIDOBIVANJU DOKUMENTACIJE ZA UVEDBO NAMAKALNIH SISTEMOV,**
- **PRIDOBIVANJU VODNEGA DOVOLJENJA,**
- **PRIPRAVI NAČRTA NAMAKANJA,**
- **OCENI PREDVIDENE PORABE VODE ZA NAMAKANJE,**
- **IZBIRI NAMAKALNIH TEHNOLOGIJ,**
- **ITD.**





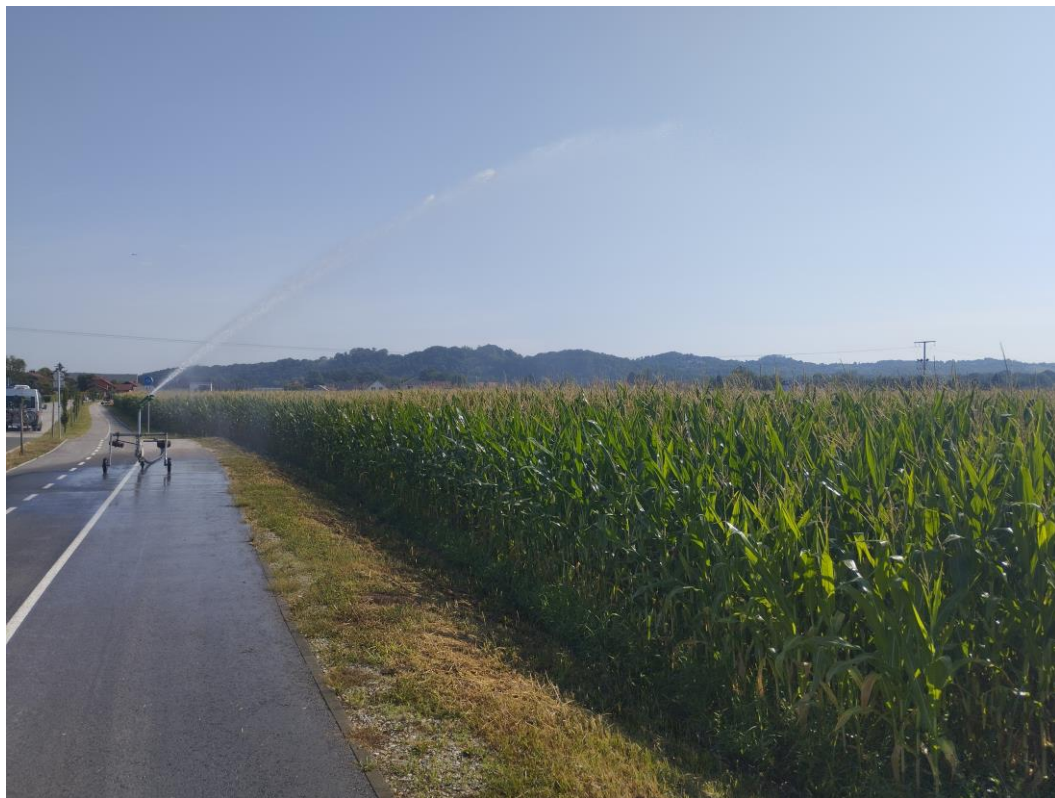
Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije

INFO TOČKE KGZS

Naziv zavoda	Kontaktna oseba	Telefon	Elektronski naslov
KGZS – Zavod Ljubljana, Gospodinjska ulica 6, 1000 Ljubljana	Špela Drnovšek	01 513 07 02	spela.drnovsek@lj.kgzs.si
KGZS – Zavod Ljubljana, Gospodinjska ulica 6, 1000 Ljubljana	Petra Berlec	01 513 07 16	petra.berlec@lj.kgzs.si
KGZS – Zavod Kranj, Iva Slavca 1, 4000 Kranj	Tomaž Cör	04 280 46 16	tomaz.cor@kr.kgzs.si
KGZS – Zavod Kranj, Iva Slavca 1, 4000 Kranj	Blaška Božnar	04 280 46 33	blaska.boznar@kr.kgzs.si
KGZS – Zavod Ptuj, Ormoška c. 28, 2250 Ptuj	Felicita Domiter	02 749 36 39	felicita.domiter@kgz-ptuj.si
KGZS – Zavod Murska Sobota, Štefana Kovača 40, 9000 Murska Sobota	Simon Seči	02 539 14 42	simon.seci@kgzs-ms.si
KGZS – Zavod Maribor, Vinarska 14, 2000 Maribor	Tina Kep	02 228 49 25	tina.kep@kmetijski-zavod.si
KGZS – Zavod Novo mesto, Šmihelska 14, 8000 Novo mesto	Mira Kambič Štukelj	07 373 05 74	mira.kambic-stukelj@kgzs-zavodnm.si
KGZS – Zavod Celje, Trnoveljska cesta 1, 3000 Celje	Maja Vodopivec	03 490 75 86	maja.vodopivec@ce.kgzs.si
KGZS – Zavod Celje, Trnoveljska cesta 1, 3000 Celje	Darja Jeriček	02 824 69 23	darja.jericek@ce.kgzs.si
KGZS – Zavod Nova Gorica, Pri hrastu 18, 5000 Nova Gorica	Darja Zadnik	05 726 58 17	darja.zadnik@go.kgzs.si
KGZS – Zavod Nova Gorica, Pri hrastu 18, 5000 Nova Gorica	Nina Fiorelli Derman	05 335 12 12	nina.fiorelli_derman@go.kgzs.si



Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije



**HVALA ZA VAŠO
POZORNOST!**